

COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL

du lundi 4 Décembre 2023

Etaient présents :

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Florence VANHILLE | <input checked="" type="checkbox"/> Fabienne DELANSAY |
| <input checked="" type="checkbox"/> Johnny DECOSTER | <input checked="" type="checkbox"/> Thierry WALLYN |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pascale DESFRENNES | <input checked="" type="checkbox"/> Delphine DELORRIER |
| <input checked="" type="checkbox"/> Bruno PRUVOST | <input type="checkbox"/> Mary LECOINTRE |
| <input checked="" type="checkbox"/> Béatrice LEMPEREUR | <input type="checkbox"/> Amandine DEBEUSSCHER |
| <input checked="" type="checkbox"/> Bruno DIMPRE (secrétaire de séance) | <input type="checkbox"/> Charles VERHEGGE |
| <input type="checkbox"/> Régis SCHOONHEERE | <input checked="" type="checkbox"/> Vanessa FINANCE |
| <input checked="" type="checkbox"/> Serge DE RYCKER | <input type="checkbox"/> David FERYN |
| <input checked="" type="checkbox"/> Isabelle DEVULDER | <input type="checkbox"/> Vincent ADAM |
| <input checked="" type="checkbox"/> Fabrice POCHOLLE | |

N°	OBJET DE LA DELIBERATION	Vote									
2023.04.01	Affaires générales – Approbation du procès-verbal de la séance du 26 septembre 2023	Approuvé à l'unanimité									
2023.04.02	Finances – Décision budgétaire modificative n°1 <table border="1" data-bbox="408 1279 1110 1373"> <thead> <tr> <th></th> <th>Dépenses</th> <th>Recettes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Fonctionnement</td> <td>- 25 242,32€</td> <td>+ 17 643€</td> </tr> <tr> <td>Investissement</td> <td>+ 37 942,16€</td> <td>+ 22 385,63€</td> </tr> </tbody> </table>		Dépenses	Recettes	Fonctionnement	- 25 242,32€	+ 17 643€	Investissement	+ 37 942,16€	+ 22 385,63€	Approuvé à l'unanimité
	Dépenses	Recettes									
Fonctionnement	- 25 242,32€	+ 17 643€									
Investissement	+ 37 942,16€	+ 22 385,63€									
2023.04.03	Finances – Fixation des tarifs 2024 1. Périscolaire : Majoration de 5%, 2. Accueil de loisir : Aucune modification, 3. Espace Robert Merle : Réécriture des intitulés sans modification des tarifs, 4. Loyer : Augmentation pour le 126, rue du Général de Gaulle, 5. Divers : Majoration de 3% des tarifs de cimetièrre / Majoration de 33% du tarif de l'étude (4,50€ pour 1 semaine), 6. Cantine : Réécriture des intitulés sans modification des tarifs, 7. Droits de place : Augmentation des tarifs des commerçants.	Approuvé à l'unanimité									
2023.04.04	Finances – Autorisation des dépenses d'investissement préalable au vote du Budget Primitif 2024 Autorisation de dépenses d'un montant de 56 572,43€ : - Chapitre 20 – Immobilisation incorporelles : 5 000€, - Chapitre 21 – Immobilisations corporelles : 51 572,43€.	Approuvé à l'unanimité									
2023.04.05	Relations intercommunales – Attribution de compensation – Prélèvement de fiscalité Approbation de l'attribution de compensation au bénéfice de la communauté urbaine de dunkerque décomposée en : - Attribution de compensation : 59 759€, - Le prélèvement de fiscalité : 36 490 €.	Approuvé à l'unanimité									
2023.04.06	Relations intercommunales – Dispositif « Ateliers linguistiques » 2023-2024 Sollicitation de la CUD pour un versement d'un fond de concours à hauteur de 2 940€ pour l'organisation des « Ateliers linguistiques » 2023-2024.	Approuvé à l'unanimité									



2023.04.07	Relations intercommunales – Fonds de concours pour l'accès des écoliers aux équipements communautaires Sollicitation de la CUD pour un versement d'un fond de concours à hauteur de 6 000€ maximum pour l'organisation des transports vers les équipements communautaires à vocation pédagogique.	Approuvé à l'unanimité
2023.04.08	Ressources Humaines – Création d'un emploi permanent à temps complet – Agent de Maitrise Principal Création d'un emploi d'agent de maitrise principal (fonctionnaire).	Approuvé à l'unanimité
2023.04.09	Ressources Humaines – Création d'emplois non-permanents – Agents recenseurs Création de 3 emplois non-permanents d'agents recenseurs.	Approuvé à l'unanimité